

PATVIRTINTA
Akcinės bendrovės Lietuvos pašto
generalinio direktoriaus
2019 m. gruodžio 18 d.
įsakymu Nr. T-2019-00053

INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS ĮSTATYMAŲ TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

Dokumento istorija

Pasirašymo data	Leidimas	Esminis dokumento keitimo aprašymas	Dokumento savininkas	Dokumento rengėjas
2019-12-18	1	Aprašas nustato Lietuvos pašte gautos informacijos apie galbūt rengiamus, daromus ar padarytus Pranešėjų apsaugos įstatymo 3 str. 2 d. nustatytus pažeidimus pateikimo, priėmimo, vertinimo ir su tuo susijusių sprendimų priėmimo tvarką.	Saugos ir prevencijos departamentas	Saugos ir prevencijos departamento Prevencijos ir tyrimų grupės vadovė Regina Jasiulienė

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II. TERMINAI IR SANTRUMPOS	3
III. NORMINĖS NUORODOS	3
IV. BENDRIEJI REIKALAVIMAI IR GARANTIJOS INFORMACIJOS TEIKĖJAMS	4
V. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS	5
VI. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS	5
VII. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS	6
VIII. ATSAKOMYBĖ	7
IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	7
PRIEDAI:	
1 priedas. Pranešimo apie pažeidimą forma.....	8
2 priedas. Konfidencialumo pasižadėjimas.....	10

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato akcinės bendrovės Lietuvos pašto (toliau – Bendrovė) įmonių grupėje (toliau – grupė) gautos informacijos apie galbūt rengiamus, daromus ar padarytus Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo (toliau – Įstatymas) 3 str. 2 d. nustatytus pažeidimus pateikimo, priėmimo, vertinimo ir su tuo susijusių sprendimų priėmimo tvarką.

2. Tvarkos aprašas taikomas visoje grupėje, kurią sudaro akcinė bendrovė Lietuvos paštas ir jos dukterinės bendrovės, kurias tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja Bendrovė.

II. TERMINAI IR SANTRUMPOS

3. Tvarkos apraše naudojamos sąvokos ir santrumpos:

3.1. **Informacija apie pažeidimą** – Bendrovėje įdiegtu vidiniu kanalu pateikta informacija apie tvarkos aprašo 3.6. punkte nurodytą pažeidimą ir teikiama pagal Įstatymo 3 str. 2 d. dėl:

3.1.1. pavojaus visuomenės saugumui ar sveikatai, asmens gyvybei ar sveikatai;

3.1.2. pavojaus aplinkai;

3.1.3. kludymo arba neteisėto poveikio teisėsaugos institucijų atliekamiems tyrimams ar teismams vykdant teisingumą;

3.1.4. neteisėtos veiklos finansavimo;

3.1.5. neteisėto ar neskaidraus viešųjų lėšų ar turto naudojimo;

3.1.6. neteisėtu būdu įgyto turto;

3.1.7. padaryto pažeidimo padarinių slėpimo, trukdymo nustatyti padarinių mastą;

3.1.8. kitų pažeidimų.

3.2. **Informacijos teikėjas** – asmuo, kuris pateikia informaciją apie pažeidimą Grupėje, su kuria jį siejo / sieja darbo arba sutartiniai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.) santykiai.

3.3. **Kompetentinga institucija** – Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra.

3.4. **Kompetentingas subjektas** – Bendrovės Saugos ir prevencijos departamento įgaliotas (-i) darbuotojas (-ai), kuris (-ie) priima, vertina, pagal kompetenciją tiria ir kompetentingai institucijai perduoda Įstatymo reikalavimus atitinkančią, pasitikėjimo linija gautą informaciją apie pažeidimą ir užtikrina informacijos teikėjo konfidencialumą.

3.5. **Konfidencialumas** – kompetentingo subjekto ir kitų Grupės darbuotojų (asmenų) veiklos principas, kuriuo užtikrinama, kad informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija būtų tvarkoma tik darbo pareigų atlikimo tikslais ir kad ši informacija nebūtų atskleidžiama tretiesiems asmenims, išskyrus Įstatyme ir jį įgyvendinančiuose teisės aktuose nustatytus atvejus.

3.6. **Pažeidimas** – Grupėje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šturkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų darbo arba sutartinių santykių su Grupe.

3.7. **Pasitikėjimo linija** – informacijos apie pažeidimus Grupėje vidinis teikimo kanalas.

3.8. **Pranešėjas** – informacijos teikėjas, kurį kompetentinga institucija pripažįsta pranešėju.

III. NORMINĖS NUORODOS

4. Su tvarkos aprašu susiję teisės aktai:

4.1. Europos sąjungos bendrasis duomenų apsaugos reglamentas;

- 4.2. Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymas;
- 4.3. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas;
- 4.4. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;
- 4.5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“;
- 4.6. Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymas „Dėl finansinių nusikaltimų prevencijos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

IV. BENDRIEJI REIKALAVIMAI IR GARANTIJOS INFORMACIJOS TEIKĖJAMS

5. Informacija apie pažeidimus teikiama siekiant apsaugoti viešąjį interesą. Informacijos pateikimas siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus nelaikomas pranešimu.

6. Kai informacijos teikėjas Įstatyme ir tvarkos apraše nustatyta tvarka pateikia informaciją, susijusią su komercine, profesine, banko paslaptimi, juridinio asmens konfidencialia informacija ar informaciją apie privatų asmens gyvenimą, šis informacijos pateikimas nelaikomas komercinės paslapties, banko paslapties, konfidencialios informacijos ar informacijos apie privatų asmens gyvenimą atskleidimu, išskyrus Įstatymo 4 str. 8 d. nurodytą išimtį.

7. Informacijos teikėjui dėl informacijos apie pažeidimą pateikimo neatsiranda jokia sutartinė ar deliktinė atsakomybė, taip pat atsakomybė dėl garbės ir orumo įžeidimo, dėl šmeižto, jeigu Įstatyme ir tvarkos apraše nustatyta tvarka teikdamas informaciją apie pažeidimą jis pagrįstai manė, kad teikia teisingą informaciją.

8. Informacijos teikėjas už žalą, atsiradusią dėl informacijos apie pažeidimą pateikimo, atsako tik tokiu atveju, jei įrodoma, kad jis negalėjo pagrįstai manyti, kad jo teikiama informacija yra teisinga.

9. Pagrindas teikti informaciją apie pažeidimą – informacijos teikėjo turima informacija apie galimai įvykdytą, vykdomą ar planuojamą vykdyti pažeidimą grupėje.

10. Informacijos teikėjas neprivalo būti visiškai įsitikinęs pranešamų faktų tikrumu, jam nekyla pareiga vertinti, ar pažeidimas, apie kurį praneša, atitinka nusikalstamų veikų ar kitų teisės pažeidimų, kaip jie apibrėžti teisės aktuose, požymius.

11. Grupė užtikrina šias Įstatyme numatytas garantijas informacijos teikėjams:

11.1. Konfidencialumo užtikrinimas – grupė užtikrina informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens konfidencialumą, nepaisant tokios informacijos nagrinėjimo rezultatų. Grupė neteikia informacijos teikėjo asmens duomenų tretiesiems asmenims, išskyrus Įstatyme nustatytus atvejus. Reikalavimas užtikrinti konfidencialumą netaikomas, kai informacijos teikėjas pateikia žinomai melagingą informaciją arba kai to jis paprašo raštu tiek informacijos pateikimo metu, tiek vėliau.

11.2. Draudimas daryti neigiamą poveikį asmenims, pateikusiems informaciją apie pažeidimus – prieš informacijos teikėją ir grupėje dirbančius jo šeimos narius dėl jo pateiktos informacijos apie pažeidimą nuo šios pateikimo dienos grupėje dirbantiems asmenims draudžiama taikyti bet kokias neigiamo poveikio priemones, tai yra atleisti jį iš darbo, perkelti į žemesnes pareigas ar kitą darbo vietą, bauginti, priekabiauoti, diskriminuoti, grasinti susidoroti, apriboti karjeros galimybes, sumažinti darbo užmokestį, pakeisti darbo laiką, kelti abejones dėl kompetencijos, perduoti neigiamą informaciją apie jį tretiesiems asmenims, inicijuoti teisės dirbti su valstybės ir tarnybos paslaptį sudarančia informacija panaikinimą arba taikyti bet kokias kitas neigiamo poveikio priemones.

11.3. Įstatyme ir tvarkos apraše nurodytos garantijos taikomos ir tais atvejais, kai informacijos teikėjas nėra pripažįstamas pranešėju Įstatymo numatyta tvarka.

V. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

12. Informacijos teikėjas informaciją apie pažeidimą gali pateikti:
 - 12.1. Bendrovėje įdiegta pasitikėjimo linija;
 - 12.2. kompetentingai institucijai tiesiogiai – Įstatymo 4 str. 3 ir 4 d. nustatytais atvejais ir Įstatyme numatyta tvarka;
 - 12.3. viešai – Įstatymo 4 str. 8 d. nustatytais atvejais ir Įstatyme numatyta tvarka.
13. Informaciją apie pažeidimą galima pateikti viena iš šių formų:
 - 13.1. užpildant grupės interneto svetainėje www.post.lt esančią, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ patvirtintą formą (tvarkos aprašo 1 priedas);
 - 13.2. surašant laisvos formos pranešimą, kuriame būtina nurodyti, kad informaciją apie pažeidimą teikia vadovaudamasis Įstatymu ir taip pat nurodo:
 - 13.2.1. kas, kada, kokių būdu ir kokią pažeidimą padarė, daro ar rengiasi daryti;
 - 13.2.2. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes;
 - 13.2.3. savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis korespondencijai gauti, ryšiui palaikyti;
 - 13.2.4. duomenis apie žinomus pažeidimo liudininkus;
 - 13.2.5. jei įmanoma, pateikti bet kokius turimus duomenis, dokumentus ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.
14. Bendrovėje įdiegta pasitikėjimo linija informaciją apie pažeidimą gali pateikti:
 - 14.1. tiesiogiai kompetentingam subjektui;
 - 14.2. elektroninio pašto adresu pranesk@post.lt;
 - 14.3. telefonu +370 5 2157676;
 - 14.4. užpildant tiesiogiai Bendrovės interneto svetainėje www.post.lt esančią formą.
15. Informacijos teikėjas, išreikšdamas savo valią dėl pranešėjo statuso įgijimo, privalo nurodyti, kad:
 - 15.1. informaciją apie pažeidimą teikia vadovaudamasis Įstatymu;
 - 15.2. nori, kad jam būtų taikomos Įstatymo nuostatos dėl pranešėjo statuso įgijimo, ar ne;
 - 15.3. yra susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą.
16. Pranešimo formoje nurodyti Informacijos teikėjo duomenys yra reikalingi identifikuoti asmenį sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo ir yra saugomi trejus metus nuo jų gavimo dienos.

VI. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

17. Kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsiant ją registruoja Bendrovės Dokumentų valdymo sistemoje. Jei informacija apie pažeidimą pateikiama ne darbo valandomis, šiame tvarkos aprašo punkte nurodytus veiksmus kompetentingas subjektas atlieka artimiausią darbo dieną.
18. Siekiant užtikrinti informacijos teikėjo ir su juo susijusių duomenų konfidencialumą, dokumentų valdymo sistemoje registruojamas tik informacijos gavimo faktas.
19. Jei informacija apie pažeidimą buvo gauta kitu grupės elektroninio pašto adresu nei nurodyta tvarkos aprašo 14.2. punkte, ji nedelsiant persiunčiama tvarkos aprašo 14.2. punkte nurodytu elektroninio pašto adresu ir ištrinama.
20. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų saugiai laikomi grupės teisės aktų nustatyta tvarka ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisę turintys asmenys.

21. Teisę susipažinti su informacijos teikėjo duomenimis turintys asmenys, prieš pradėdami vykdyti Įstatyme ir šiame tvarkos apraše numatytas funkcijas, yra supažindinami su atsakomybe už Įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, pasirašant konfidencialumo pasižadėjimą (tvarkos aprašo 2 priedas).

VII. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

22. Kompetentingas subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas įvertina pasitikėjimo linija ar kitu būdu informacijos teikėjo pateiktos ir užregistruotos informacijos apie pažeidimą atitiktį Įstatyme ir tvarkos apraše nustatytiems reikalavimams, būtent:

22.1. ar informacijos teikėjas nėra anoniminis;

22.2. ar informacijos teikėjo pateikta informacija apie pažeidimą užpildytoje pranešimo apie pažeidimą formoje ar surašytame laisvos formos pranešime apie pažeidimą ir jos turinys atitinka tvarkos aprašo 13 ir 15 punktuose nustatytus reikalavimus.

22.3. Informacijos teikėjui pageidaujant, kompetentingas subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas informacijos teikėjui jo nurodytomis ryšio priemonėmis praneša apie informacijos apie pažeidimą gavimo faktą.

23. Kompetentingas subjektas priima vieną iš šių sprendimų:

23.1. pradėti vidinį tyrimą ir nagrinėti gautą informaciją apie pažeidimą Bendrovės Finansinių nusikaltimų prevencijos tvarkos apraše nustatyta tvarka arba perduoti nagrinėti kitoms kompetentingoms valstybės institucijoms ar įstaigoms, nustačius, kad informacijos teikėjas neišreiškė valios, kad jo pateikta informacija apie pažeidimą būtų nagrinėjama vadovaujantis Įstatymu bei neišreiškė valios įgyti pranešėjo statusą, o pateiktos informacijos turinys susijęs su grupės darbuotojo darbo pareigų, etikos ir (arba) drausmės bei kitais galimais teisės aktų pažeidimais;

23.2. persiųsti pateiktą informaciją kompetentingai institucijai, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos visais atvejais nustačius, kad informacijos teikėjas išreiškė valią įgyti pranešėjo statusą, kad ši spręstų klausimą dėl pranešėjo statuso informacijos teikėjui suteikimo ir informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo;

23.3. nenagrinėti pateiktos informacijos apie pažeidimą, o jei buvo pradėta – nutraukti, kompetentingam subjektui nustačius:

23.4.1. informacija apie pažeidimą akivaizdžiai neatitinka tikrovės, yra abstrakti, paremta bendro pobūdžio teiginiais ar asmenine nuomone, kurios neįmanoma patikrinti;

23.4.2. dėl informacijos apie pažeidimą kreiptasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą jau buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas.

24. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo praneša informacijos teikėjui jo nurodytomis ryšio priemonėmis apie vieną iš priimtų, tvarkos aprašo 23 punkte nurodytų, sprendimų. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

25. Priėmęs tvarkos parašo 23.1. punkte nurodytą sprendimą nagrinėti gautą informaciją apie pažeidimą Bendrovės Finansinių nusikaltimų prevencijos tvarkos apraše nustatyta tvarka ir ją išnagrinėjęs, kompetentingas subjektas nedelsdamas praneša informacijos teikėjui jo nurodytomis ryšio priemonėmis apie nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, apie pažeidimą padariusiems asmenims taikytą atsakomybę (jei buvo nustatytas pažeidimo faktas), nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką.

26. Jei informacijos teikėjas negavo atsakymo dėl pateiktos informacijos apie pažeidimą arba Grupėje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, taip pat esant kitoms Įstatymo 4 str. 3 d. aplinkybėms, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją ir jai pateikti informaciją apie pažeidimą.

27. Jei informacija apie pažeidimą yra susijusi su kompetentingu subjektu, ji perduodama Bendrovės generaliniam direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui. Jei informacija apie pažeidimą yra susijusi su Bendrovės generaliniu direktoriumi, Bendrovės valdybos nariais ir (ar) Bendrovės Audito ir rizikos valdymo komiteto nariais, informacija apie pažeidimą perduodama kompetentingai institucijai.

VIII. ATSAKOMYBĖ

28. Kompetentingas subjektas, įgyvendindamas Įstatyme nustatytus reikalavimus, atlieka šias funkcijas:

28.1. registruoja, vertina ir tiria pasitikėjimo linija gautą informaciją apie pažeidimus;

28.2. užtikrina pasitikėjimo linija besikreipiančių informacijos teikėjų konfidencialumą;

28.3. dėl teikėjų pateiktos informacijos bendradarbiauja su Grupės darbuotojais, padaliniais ir kompetentingomis institucijomis;

28.4. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie Grupėje gautos informacijos apie pažeidimus skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;

28.5. atlieka kitas Įstatymo įgyvendinimui būtinas funkcijas.

29. Kompetentingas subjektas, vykdydamas tvarkos apraše nustatytas funkcijas, turi teisę:

29.1. gauti su informacija apie pažeidimus susijusius duomenis ir dokumentus iš visų Grupės struktūrinių padalinių ir jų darbuotojų;

29.2. priimti su informacijos apie pažeidimus gavimu susijusius sprendimus;

29.3. priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Grupės darbuotojams ir struktūriniais padaliniais.

30. Įstatymo ir tvarkos aprašo reikalavimus įgyvendinančiam kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti šiame tvarkos apraše nurodytas, aukščiau įvardintuose teisės aktuose priskirtas funkcijas.

31. Informacijos teikėjui pateikus žinomai melagingą informaciją, taip pat valstybės ar tarnybos paslaptį sudarančią informaciją, jam negali būti suteikiamos aukščiau nurodytos garantijos. Žinomai melagingą informaciją pateikęs arba valstybės ar tarnybos paslaptį ar profesinę paslaptį atskleidęs asmuo atsako teisės aktu nustatyta tvarka.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Informaciją apie pažeidimus pagal Įstatyme nustatytus reikalavimus pateikę asmenys turi Įstatyme ir jį įgyvendinančiuose teisės aktuose numatytas teises.

33. Kompetentingas subjektas yra atsakingas už šio tvarkos aprašo turinio aktualumą, periodišką peržiūrą, įskaitant ir peržiūrą pasikeitus šią sritį reglamentuojantiems teisės aktams, ir, jei reikalinga, atnaujinimą.

34. Kompetentingas subjektas yra atsakingas už informacijos, susijusios su pranešėjų apsauga pagal Įstatyme nustatytus reikalavimus, paskelbimą grupės vidiniuose informacijos kanaluose ir grupės interneto puslapyje.

35. Tvarkos aprašas yra skelbiamas Bendrovės intranete (Infonete) ir prieinamas visiems grupės darbuotojams.

36. Su šiuo tvarkos aprašu turi susipažinti ir juo vadovautis visi grupės darbuotojai.

37. Bendrovės struktūrinių padalinių vadovai yra atsakingi už jiems pavaldžių darbuotojų supažindinimą su šiuo tvarkos aprašu.

PRANEŠIMO APIE PAŽEIDIMĄ FORMA

20 ____ m. _____ d.

(vieta)

Informacijos teikėjo, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
1. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
2. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
3. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
4. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	

Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
5. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
6. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
7. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
8. Papildomos pastabos ir komentarai.	

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.

Data	Parašas
------	---------

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

(data)
Vilnius

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas pareigas Grupėje, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms ir tik teisės aktų numatyta tvarka ir atvejais.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą ir jį įgyvendinančius teisės aktus taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek Grupės viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti savo tiesioginiam vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką Grupėje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs su Pranešėjų apsaugos įstatyme, jį įgyvendinančiuose teisės aktuose ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme, jį įgyvendinančiuose teisės aktuose ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)